

(Приложение к электронному контракту,
сформированному с использованием ЕИС
№ _____ от _____)

Контракт № _____
на оказание услуг по развитию региональной централизованной системы
«Управление скорой и неотложной медицинской помощью (в том числе, санитарной
авиацией)»

ИКЗ: 262673100432267310100102000016201244

г. Смоленск

«____» _____ 2026 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» (ОГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача Ольги Викторовны Портненко, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением Администрации Смоленской области от 23.12.2010 № 1975-р/адм, распоряжения Правительства Смоленской области от 18.12.2024 года № 2075-рп с одной стороны, и

(полное и сокращенное (при наличии) наименование поставщика - юридического лица и его организационно-правовая

форма или Ф.И.О. поставщика - физического лица (индивидуального предпринимателя)
именуемый(-ое) в дальнейшем Исполнитель, в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя юридического

лица или Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя), ИНН (при наличии)
действующего на основании

(Устав или Положение, а также доверенность, если контракт подписывается не руководителем организации),
с другой стороны, здесь и далее именуемые в дальнейшем «Стороны», в порядке

Федерального [закона](#) от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных
нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе), по результатам проведенного

объявленного Извещением от «__» ____ г. № _____, на основании
протокола подведения итогов определения Поставщика от «__» ____ г. № _____,
заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется **оказать услуги по развитию региональной централизованной системы «Управление скорой и неотложной медицинской помощью (в том числе, санитарной авиацией)»** в 2026 г. (код ОКПД2-62.01.11.000) (далее – услуги) в соответствии с описанием объекта закупки (приложение №1 к настоящему контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта, а заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и сроки, установленные настоящим контрактом.

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС/ НДС не облагается. В цену контракта включены все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги и пошлины, а также другие расходы, связанные с исполнением контракта.

В случае если Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, то вместе с документами на оплату он предоставляет заверенную копию Уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения.

2.2. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества услуг и иных условий контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.1. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Источник финансирования контракта **средства областного бюджета (субсидии в целях реализации мероприятий по сопровождению и развитию информационных систем)** (Приказ Министерства здравоохранения Смоленской области от 01.12.2025 №П-1251 «О реализации средств областного бюджета на реализацию мероприятия «Сопровождение и развитие информационных систем» в 2026 году» (в редакции приказов от 11.03.2026 № П-244, от 01.04.2026 № П-341, от 20.04.2026 № П-450, от 15.05.2026 № П-527, от 27.05.2026 № П-571, от 01.06.2026 № П-583, от 03.07.2026 № П-696, от 17.08.2026 № П-858, в редакции от 02.09.2026 №П-936).

2.4. Оплата по контракту за оказанные услуги осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в контракте, **в течение 7 (семи) рабочих дней** с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

2.4.1. Направление/выставление и подписание счетов, актов, счетов-фактур либо УПД по Контракту, по согласованию сторон, возможно посредством использования системы защищенного юридически значимого электронного документооборота.

2.5. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в контракте расчетный счет Исполнителя, несет непосредственно сам Исполнитель.

2.6. Внесение денежных средств в качестве аванса не предусмотрено.

2.7. Днем оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий контракта.

3.1.2. При оказании услуг дополнительно запрашивать у Заказчика необходимую для исполнения контракта информацию.

3.1.3. По согласованию с Заказчиком (путем заключения дополнительного соглашения) оказать услуги, качество, технические и функциональные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с [частью 6 статьи 14](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2015, N 29, ст. 4353);

3.1.4. требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с [разделом XI](#) Контракта.

3.1.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с [гражданским законодательством](#);

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. В процессе оказания услуг знакомиться с ходом их оказания Исполнителем.

3.2.2. Вносить предложения, направленные на улучшение результата оказываемых Исполнителем услуг.

3.2.3. Требовать возмещения ущерба, понесенного по вине Исполнителя при выполнении возложенных на него контрактом обязательств.

3.2.4. Предложить увеличить или уменьшить в процессе исполнения Контракта объем оказываемых услуг, предусмотренных Контрактом, не более чем на десять процентов в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2019, N 26, ст. 3318);

3.2.5. Требовать надлежащего выполнения Исполнителем условий контракта.

3.2.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством;

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия контракта.

3.3.2. Предоставить Заказчику результаты оказанных услуг.

3.3.3. Устранять недостатки выявленные Заказчиком за собственный счет.

3.3.4. Предоставлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по контракту.

3.3.5. Исполнитель обязан возратить в областной бюджет сумму излишне полученных денежных средств в случае установления органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, органом внутреннего государственного финансового контроля Смоленской области фактов завышения стоимости оказанных услуг и (или) неверного применения расценок, а также иных обстоятельств, повлекших причинение ущерба Заказчику (в случае, если источником финансирования настоящего контракта являются средства областного бюджета).

3.3.6. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта сформировать с использованием единой информационной системы решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписать его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и разместить такое решение в единой информационной системе.

3.3.7.своевременно направлять Заказчику посредством использования программного продукта «МОДУЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ» (далее – МИК) надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие исполнение обязательств в соответствии с особыми условиями Контракта, установленными в разделе 11 Контракта.

3.3.8. Исполнитель по окончании выполнения услуг предоставляет Заказчику следующие документы:

- 1. Руководство пользователя;**
- 2. Руководство администратора;**
- 3. Акт ввода Системы в опытную эксплуатацию;**
- 4. Журнал опытной эксплуатации;**
- 5. Протокол о завершении опытной эксплуатации;**
- 6. Акт выполненных работ.**

Документы оформляются на русском языке. Исполнитель вправе направлять документы в формате pdf, посредством электронного документооборота с использованием квалифицированной электронной подписи. По требованию Заказчика документы могут быть предоставлены в бумажном варианте.

3.3.9. Исполнитель обязан не позднее одного рабочего дня после заключения Контракта предоставить Заказчику документы перечисленные в пункте 4.5.2 описании объекта закупки.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. Своевременно предоставлять исполнителю информацию, необходимую для осуществления обязательств по контракту.

3.4.2. Соблюдать условия контракта.

3.4.3. Принять и оплатить результат оказанных услуг в соответствии с условиями контракта.

3.4.5. Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю по Контракту.

3.4.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случае, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя;

3.4.7. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта заказчик с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе.

4. Порядок оказания, сдачи и приемки услуг

4.1. **Место оказания услуг:** осуществляется в удаленном режиме средствами информационных технологий и телекоммуникаций, кроме случаев, когда необходимо непосредственное присутствие Исполнителя на объекте автоматизации по адресу: **Смоленская область, г.о. город Смоленск, г. Смоленск, ул. Володарского, д. 3.**

4.2. **Срок оказания услуг: в течение 63 календарных дней с даты заключения контракта, но не позднее 13.12.2026 включительно.**

4.3. Подтверждением факта оказания Исполнителем Услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Контракта, является документ о приемке, подписанный Заказчиком и Исполнителем в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система).

4.3.1. Приемка оказанных услуг (их результатов) осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с момента оказания услуг.

4.4. Исполнитель в течение **2 (двух) рабочих дней** формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать информацию, указанную в подпунктах «а» - «ж» части 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.5. К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная пунктом 1 части 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информация, содержащаяся в документе о приемке.

4.6. Документ о приемке, подписанный исполнителем не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется заказчику. Датой поступления заказчику документа о приемке, подписанного исполнителем, считается дата размещения такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен заказчик.

4.7. В течение **5 (пяти) рабочих дней**, следующих за днем поступления документа о приемке, заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.8. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы исполнителю. Датой поступления исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения такого документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен исполнитель.

4.9. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.10. Датой приемки оказанной услуги исполнения контракта считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного заказчиком.

4.12. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени исполнителя, заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

4.13. Исполнитель по окончании выполнения услуг предоставляет Заказчику следующие документы:

1. Руководство пользователя;
2. Руководство администратора;
3. Акт ввода Системы в опытную эксплуатацию;
4. Журнал опытной эксплуатации;
5. Протокол о завершении опытной эксплуатации;
6. Акт выполненных работ.

Документы оформляются на русском языке. Исполнитель вправе направлять документы в формате pdf, посредством электронного документооборота с использованием квалифицированной электронной подписи. По требованию Заказчика документы могут быть предоставлены в бумажном варианте.

4.14. Обмен документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением исполнителем или заказчиком условий Контракта осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений.

Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, исполнителя, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

5. Гарантии качества услуг

5.1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг в соответствии с действующими стандартами, утвержденными для данного вида услуг.

Гарантийное обслуживание должно осуществляться Исполнителем в течение 3 (трех) месяцев со дня подписания документа о приемке.

В рамках гарантийного обслуживания Исполнитель устраняет выявленные недостатки Системы, введенной в эксплуатацию в результате оказанных услуг по настоящему описанию объекта закупки, приводящие к ошибкам, сбоям и отказам в работе Системы.

Форма предоставления Исполнитель заявок по выявленным недостаткам Системы, приводящим к ошибкам, сбоям и отказам в работе Системы определяется Заказчиком.

5.2. Если после оказания услуг обнаружатся недостатки и дефекты результата оказанных услуг, то исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет и в сроки, согласованные сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и дефектов результата оказанных услуг и сроком их устранения. Для участия в составлении акта исполнитель обязан направить своего представителя не позднее чем через три дня со дня получения письменного извещения заказчика.

5.3. При отказе исполнителя от составления или подписания акта выявленных недостатков и дефектов оказанных услуг заказчик составляет односторонний акт с привлечением экспертов, все расходы по услуге которых при установлении вины исполнителя предъявляются ему в полном объеме.

5.4. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

5.5. В случае выявления органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, органом внутреннего государственного финансового контроля Смоленской области в ходе контрольных мероприятий факта несоответствия оказанных услуг требованиям законодательства Российской Федерации или условиям контракта, Исполнитель обязан устранить выявленные несоответствия, а в случае выявления фактов завышения стоимости оказанных услуг и (или) неверного применения расценок, а также иных обстоятельств, повлекших причинение ущерба Заказчику, Исполнитель обязан возратить в областной бюджет сумму излишне полученных денежных средств.

5.6. Исполнитель гарантирует, что:

- отношения с авторами, участвующими при оказании услуг оформлены надлежащим образом в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации;
- при создании им результатов оказания услуг не были нарушены какие-либо права третьих лиц;
- исключительное право на результаты оказания услуг не будет отчуждено, заложено, передано по лицензионным договорам иным лицам.

В случаях, если гарантии, содержащиеся в п. 5.6 Контракта, будут нарушены, Исполнитель обязуется принять все меры, которые обеспечат Заказчику беспрепятственное использование результатов оказанных Услуг, а в случае невозможности обеспечить беспрепятственное использование результатов оказанных Услуг, возместить Заказчику понесенные убытки, которые могут возникнуть (или возникли) у него в связи с таким нарушением гарантий.

5.7. Услуги по развитию Системы СМП должны выполняться в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами, методическими документами и национальными стандартами:

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.03.2017 № 325 «Об утверждении дополнительных требований к программам для электронных вычислительных машин и базам данных, сведения о которых включены в реестр российского программного

обеспечения, и внесении изменений в Правила формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2022 № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»

6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 02.12.2009 № 942 «Об утверждении статистического инструментария станции (отделения), больницы скорой медицинской помощи» (вместе с «Инструкцией по заполнению формы отраслевой статистической отчетности № 40 «Отчет станции (отделения), больницы скорой медицинской помощи», «Инструкцией по заполнению учетной формы № 109/у «Журнал записи вызовов скорой медицинской помощи», «Инструкцией по заполнению учетной формы № 110/у «Карта вызова скорой медицинской помощи», «Инструкцией по заполнению учетной формы № 114/у «Сопроводительный лист станции (отделения) скорой медицинской помощи и талон к нему», «Инструкцией по заполнению учетной формы № 115/у «Дневник работы станции скорой медицинской помощи»);

7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.10.2022 г. N 708н «Об утверждении порядка ведения персонифицированного учета лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего медицинского образования, образовательным программам среднего профессионального и высшего фармацевтического образования».

8. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.12.2018 № 911н «Об утверждении Требований к государственным информационным системам в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинским системам медицинских организаций и информационным системам фармацевтических организаций».

9. Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 07.04.2011 №79 «Об утверждении Общих принципов построения и функционирования информационных систем и порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования».

10. Методические рекомендации по обеспечению функциональных возможностей региональных медицинских информационных систем) (РМИС) от 23.06.2016 г. (утв. Минздравом России 23.06.2016)

11. Методические рекомендации по обеспечению функциональных возможностей медицинских информационных систем медицинских организаций (МИС МО) (утв. Минздравом России 01.02.2016)

12. Методические рекомендации по обеспечению функциональных возможностей централизованной системы (подсистемы) «Управление системой оказания скорой медицинской помощи и медицинской эвакуацией (в том числе санитарно-авиационной) в повседневном режиме и в режиме чрезвычайной ситуации» государственной информационной системы в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации (утв. Минздравом России 26.12.2019)

13. ГОСТ Р 50922-2006 «Защита информации. Основные термины и определения».

14. ГОСТ Р 59853-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения».

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном Правилами

определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Исполнителем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 N 1042).

6.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренного Контрактом, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф, в размере:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

6.6. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.7. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере:

1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей;

6.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным [законом](#) о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

6.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере (при наличии в Контракте таких обязательств):

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

11.14. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

11.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

11.16. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

7. Обеспечение исполнения контракта

7.1. Требование о предоставлении обеспечения исполнения Контракта не устанавливается.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

8.2. Сторона, не имеющая возможности исполнить принятые на себя в соответствии с настоящим контрактом обязательства вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней, после того как ей стало известно о возникновении форс-мажорных обстоятельств, уведомить вторую сторону о таких обстоятельствах в письменной форме с использованием функционала единой информационной системы, а также предпринять все возможные меры для надлежащего выполнения своих обязательств по контракту.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

9. Расторжение контракта

9.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

9.3. *В случае принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта:*

1) Заказчик с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе;

2) решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Исполнителю. Датой поступления Исполнителю решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта

считается дата размещения такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель;

3) поступление решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

9.6. В случае отмены Заказчиком не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, размещенного в единой информационной системе, Заказчик не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое извещение в единой информационной системе.

9.7. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что:

1) Исполнитель и (или) оказываемые услуги перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе);

2) при определении исполнителя Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги требованиям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Контракта, решаются Сторонами путем переговоров. При невозможности достижения соглашения Сторон споры и разногласия, возникающие при исполнении Контракта, подлежат разрешению в Арбитражном суде Смоленской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Досудебный порядок урегулирования споров, предусматривающий направление претензии контрагенту, является обязательным.

Претензия направляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Датой получения претензии считается день ее размещения в единой информационной системе, подписанным заказчиком.

Сторона, которой предъявлена претензия, обязана рассмотреть такую претензию в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения и сообщить о своем решении другой Стороне путем направления ответа.

10.3. Ответ на претензию направляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Датой получения ответа на претензию считается день его размещения в единой информационной системе, подписанным исполнителем.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты заключения контракта и действует до **30.12.2026 включительно**, а в части осуществления расчетов по Контракту и ответственности Сторон, предусмотренной разделом 6 Контракта, – до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

10.2. Все изменения Контракта должны быть оформлены дополнительными соглашениями к Контракту. **Соглашения об изменении условий контракта заключаются с использованием единой информационной системы.** В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона №44-ФЗ, такие соглашения не размещаются на официальном сайте.

10.3. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Соглашение о расторжении контракта заключается с использованием единой информационной системы. В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, такое соглашение не размещается на официальном сайте.

10.4. В случае если Заказчиком проведена экспертиза поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного Товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

10.5. При исполнении Контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе.¹

10.6. Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

10.7. Во всем, что не предусмотрено контрактом, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. В рамках исполнения обязательств по Контракту Стороны договорились:

11.1.1. Оформлять первичные учетные документы и иные сопутствующие документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), включая, но не ограничиваясь следующими:

- на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельных этапов поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- результаты такой приемки;

- на оплату поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- заключение дополнительных соглашений;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

11.1.2. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в

¹ Изменение существенных условий Контракта при его исполнении допускается в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) количества Товара, предусмотренных Контрактом. Включается в Контракт в случае если государственным или муниципальным заказчиком является казенное учреждение как получатель бюджетных средств

аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП).

11.1.3. Осуществлять обмен электронными документами посредством Модуля исполнения контрактов (далее - МИК) в соответствии с Регламентом МИК, опубликованном по адресу в сети Интернет <https://www.rts-tender.ru/mik>, Системы электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS»), для чего обеспечить в МИК и в ЭДО «Fintender EDS» регистрацию лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота.

11.1.4. При осуществлении обмена электронными документами использовать форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

11.2. Подписание электронного документа с помощью КЭП посредством МИК и ЭДО «Fintender EDS» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц,
- являются подлинными и достоверными,
- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

11.4. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

11.5. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении Контракта в связи с технической недоступностью МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В этом случае в период технической недоступности внутренних систем МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя направляющей Стороны.

После возобновления работы МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием МИК Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное КЭП уполномоченного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в МИК указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо КЭП уполномоченного лица либо аргументированно отказывается от его подписания.

12. Реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК

ОГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи»
214014, РФ, г. Смоленск, ул. Володарского,
д. 3
ИНН 6731004322
КПП 673101001
ОКПО 01949675

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Министерства финансов Смоленской
области (ОГБУЗ «Станция скорой
медицинской
помощи» л/с 21809200290)
единый казначейский счет
40102810445370000055
казначейский счет 03224643660000006301
ОКЦ №5 ГУ Банка России по центральному
федеральному округу// УФК по Смоленской
области г.Смоленск
БИК 016614901
ОКТМО 66701000
тел.: (4812) 33-83-85
tarabanova_ea@03-smolensk.ru

Главный врач О.В.Портненко
Документ подписан электронной подписью

Приложение № 1 к контракту
№ ____ от «____» _____ 2026 г.

Описание объекта закупки

№ п/п								
1.								
	ИТОГО:							

Характеристики объекта закупки

--

Заказчик
ОГБУЗ «Станция скорой медицинской
помощи»

Главный врач О.В.Портненко
Документ подписан электронной подписью

Исполнитель
_____ (_____)
МП.

